



คำสั่งโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ที่ ๑๓๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานมุขิตาจิตและเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วยในปี ๒๕๖๓ มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสตรีอ่างทอง จะเกษียณอายุราชการ จำนวน ๓ ท่าน เพื่อเป็นการรำลึกถึงคุณงามความดีของผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ โรงเรียนจึงกำหนดจัดงานมุขิตาจิต ในวันที่พุธที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ รายละเอียดดังนี้

๑. จัดงานมุขิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการของนักเรียน เวลา ๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น. (คาบ ๑-๒)
ณ อาคารไต้ร่มพระบารมี ลูกสตรีร่มเย็น

๒. จัดงานเลี้ยงอำลาการรับราชการ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสังเวียน พัฒนมงคล
อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายมงคล บกสกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางวิภา ส่างสาร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายสุธีรพันธ์ ดิษพงษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๔ นายวศิน เกิดดี	ครู	กรรมการ
๑.๕ นายสุเทพ กรอบเพชร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นางสุดารัตน์ ชลิตราพงศ์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ -ให้คำปรึกษา วางแผนดำเนินการ อำนวยความสะดวกและประสานงานกับคณะกรรมการ

ทุกฝ่าย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายสุเทพ กรอบเพชร	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางวิภา ส่างสาร	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายสุธีรพันธ์ ดิษพงษ์	รองประธานกรรมการ
๒.๔ นายวศิน เกิดดี	กรรมการ
๒.๕ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ	กรรมการ
๒.๖ นายประเสริฐ สุขชุม	กรรมการและเลขานุการ
๒.๗ นางสาวไพลิน อิงคนินันท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๘ นายวีระวัฒน์ ยอดมัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ -เตรียมการจัดงานเกษียณอายุราชการ

-ประสานกับคณะกรรมการทุกฝ่ายในการเตรียมการให้พร้อมในการดำเนินงาน

-ประสานงานกับคณะกรรมการอำนวยการในการจัดงาน

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ / โสตทัศนูปกรณ์ / เครื่องเสียงและดนตรี	
๓.๑ นายวศิน เกิดดี	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายธิตี พันธุ์สุภผล	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายเอกชลิต ภู่งามโชติสิน	กรรมการ
๓.๔ นายองอาจ อินทร์รักษา	กรรมการ
๓.๕ นายบุรฉัตร เร่งเทียน	กรรมการ
๓.๖ นายจิรานุวัฒน์ บุญยะคงรัตน์	กรรมการ
๓.๗ นายเศรษฐพงษ์ เลิศปรีชา	กรรมการ
๓.๘ นางสาวจุฬาลักษณ์ รอดเจริญ	กรรมการ
๓.๙ นายการุณย์ เอี่ยมบุญฤทธิ์	กรรมการ
๓.๑๐ นางบุญสนอง ชูวิไล	กรรมการ
๓.๑๑ นายวีระวัฒน์ จันทร์วิบูลย์	กรรมการ
๓.๑๒ นายพิชณู ทรัพย์อนันต์	กรรมการ
๓.๑๓ นายสมชาย สุจริตเศรษฐ์เมธา	กรรมการ
๓.๑๔ แม่บ้านทุกคน	กรรมการ
๓.๑๕ นางสาวไพลิน อิงคะนิรันท์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๖ นายวีระวัฒน์ ยอดมัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

ช่วงเช้า

- จัดเตรียมสถานที่บริเวณอาคารใต้ร่มพระบารมี ลูกสตรีเริ่มเย็น
- จัดที่นั่งสำหรับพระสงฆ์ จำนวน ๘ รูป และครูผู้เกษียณอายุ บนเวทีหน้าเสาธง
- ติดตั้งเครื่องเสียง/บันทึกภาพกิจกรรม
- จัดที่นั่งให้ฝ่ายบริหารและครู ณ ศาลาอเนกประสงค์ด้านขวาของเวทีบนเสาธง
- จัดทำป้ายไวนิลโดยประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีการ
- บันทึกภาพกิจกรรมตลอดการจัดงาน
- จัดเตรียมพวงมาลัยให้ประธานสถานักเรียน คณะกรรมการสถานักเรียน และตัวแทน
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ช่วงเย็น

- จัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ช่อดอกไม้พร้อมดอกไม้สำหรับรดน้ำอวยพรผู้เกษียณอายุ

ราชการ ๓ คน

- จัดเตรียมโต๊ะวางของขวัญ จำนวน ๓ ที่
- ประสานงานในการจัดวางโต๊ะอาหารตามความเหมาะสม
- จัดทำป้ายชื่องาน
- จัดทำซุ้มผู้เกษียณอายุราชการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสงฆ์

- | | |
|-------------------------|------------------|
| ๔.๑ นายประเสริฐ สุขชุม | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นายธิตี พันธุ์สุภผล | รองประธานกรรมการ |

๔.๓ นายจิตพันธ์ พลสุจริต	กรรมการ
๔.๔ นายยุทธภูมิ ไชยสิทธิ์	กรรมการ
๔.๕ นายสุรียา อินทรวีเชียร	กรรมการ
๔.๖ นายบูรณินันท์ บุญอิม	กรรมการ
๔.๗ นายธนาพันธ์ ลุณาบุตร	กรรมการ
๔.๘ นายวรพันธ์ รอดสถิต	กรรมการ
๔.๙ นายกิตติศักดิ์ ต่ายสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๐ นายกิตติทัต จันทวา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ -นิมนต์พระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป

-ดูแลปรนนิบัติรับใช้พระสงฆ์ อาราธนาศีล และดำเนินการพิธีกรรมทางศาสนาทั้งหมด

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียม ฝึกซ้อมและดูแลนักเรียนที่เข้าร่วมพิธี

๕.๑ นางวิภา ส่างสาร	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายวุฒิ แก้วสารดี	รองประธาน
๕.๓ นางสาวนันทมน แก้วหนองยาง	กรรมการ
๕.๔ นางสาวนงนุช เกกิงผล	กรรมการ
๕.๕ นายชาญณรงค์ เผือกเพี้ยน	กรรมการ
๕.๖ นายเอกพงษ์ โตชัยศรี	กรรมการ
๕.๗ นายจิรานุวัฒน์ บุญยะคงรัตน์	กรรมการ
๕.๘ นายธิตี พันธุ์สุภผล	กรรมการ
๕.๙ นายประเสริฐ สุขชุม	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๐ นางสาวฉวีวรรณ อุ่อรุณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ -ประสานงานกับครูที่ปรึกษาในแต่ละระดับชั้น ในการนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ดูแล

ความเรียบร้อย ขณะทำกิจกรรม

-ฝึกซ้อมและควบคุมนักเรียนที่อาคารใต้ร่มพระบารมี ลูกสตรีร่วมเย็น

-หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายนักศึกษาวิชาทหาร และกองเกียรติยศ

๖.๑ นายยุทธภูมิ ไชยสิทธิ์	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายเอกภพ มลิวรรณางกูร	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายชัยวัฒน์ จันทร์หังอ้อม	กรรมการ
๖.๔ จ.ส.อ.หญิงศุภลักษณ์ มุลนอก	กรรมการ
๖.๕ นายอนันต์ ทองสีมะตัน	กรรมการ
๖.๖ นายสุรียา อินทรวีเชียร	กรรมการ
๖.๗ นายนาคิน พิสาระเขตร์	กรรมการ
๖.๘ นายจิรานุวัฒน์ บุญยะคงรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดนักศึกษาวิชาทหารต้อนรับผู้เกษียณอายุราชการ

- จัดลูกเสือกองเกียรติยศต้อนรับบริเวณทางเดินเข้าสู่พิธี

- จัดนักเรียนองค์กรนักเรียน

- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายปฎิคม

๗.๑ นายสุธีรพันธ์ ดิษพงษ์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางวิภา ส่างสาร	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายสุเทพ กรอบเพชร	รองประธานกรรมการ
๗.๔ นายวศิน เกิดดี	กรรมการ
๗.๕ หัวหน้ากลุ่มสาระและครูทุกกลุ่มสาระฯ	กรรมการ
๗.๖ นางสาวจรสพร สิริอัคคะโชติ	กรรมการ
๗.๗ นางปัทมา มีบำรุง	กรรมการและเลขานุการ
๗.๘ นายพรภวิชัย นันทชัชวาลย์กุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ -ติดต่อดอกไม้ให้กับผู้เกษียณอายุราชการ

-จัดโต๊ะที่นั่งสำหรับแขกผู้มีเกียรติและครูที่มาร่วมงาน

-ให้การต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน และเชิญเข้าที่นั่งที่กำหนดไว้

-ดูแลความเรียบร้อยในการจัดงาน แนะนำ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาร่วมงาน

๘. คณะกรรมการฝ่ายของที่ระลึก

๘.๑ นายสุเทพ กรอบเพชร	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวรัตน์ ชลิศราพงศ์	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นางสาวภาพ เกิดดี	กรรมการ
๘.๔ นางสาววรรณนิภา พงษ์ข้างอยู่	กรรมการ
๘.๕ นางสาววิลาวัลณ์ ยุติธรรม	กรรมการ

รายชื่อผู้เกษียณ	กรรมการเชิญผู้เกษียณขึ้นเวที	กรรมการรับของที่ระลึก
นายมารุณ ต๊ะดี	นางสาวกัลยารัตน์ สุขอารมณ์	นางสาวกัญชมนภัทร์ แร่เพชร นางสาวภิรมยา ยี่สุนทอง
นางระพีร์ ปิยะจันทร์	นางสาวพรทิพย์ รุ่งสว่าง	นางสาวจิตาพร คำเมือง นางสาวสุนันทา ชื่นแสงเนตร
นางสาวพจนา โชชัย	นางสาวชุตินา พวงทอง	นางสาวลำดวน เทียนรุ่งเรือง นางสาวพิมพ์พลอย พูลสุข

มีหน้าที่ - กรรมการรับของที่ระลึก ดูแลผู้เกษียณแต่ละท่าน รับของที่ระลึกจากแขกผู้มีเกียรตินำไปวางที่โต๊ะ ตรวจสอบ นับจำนวน ตามรายการผู้ให้นำมามอบ รวบรวมใส่ถุงมอบให้คุณครูผู้เกษียณหลังจากเสร็จพิธีการ

-กรรมการเชิญผู้เกษียณ มีหน้าที่ดูแลต้อนรับผู้เกษียณอายุราชการ ขึ้น-ลงเวที ตามกำหนดการในพิธีและเตรียมมาลัยกร/ดอกไม้/แหวนทองคำที่ระลึกของโรงเรียน ตลอดจนอำนวยความสะดวกดูแลจนเสร็จพิธีการมุทิตาจิต

๙. คณะกรรมการทำหนังสือเชิญผู้มีเกียรติร่วมงานและ VTR

๙.๑ นายกิตติศักดิ์ กลีบขยาย	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางอุมาวรรณ แสงสนิท	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางสาวกานต์สินี พูลพิพัฒน์	กรรมการ
๙.๔ นายพรภวิชัย นันทชัชวาลย์กุล	กรรมการ
๙.๕ นายกิตติทัต จันทวา	กรรมการ
๙.๖ นางสาวอัจฉราลักษณ์ ทับทิม	กรรมการ

๙.๗ นายนครินทร์ ชมจันทร์	กรรมการ
๙.๘ นายสุทธิพงษ์ เกตุประทุม	กรรมการ
๙.๙ นายชัยยศ กล้าถึก	กรรมการ
๙.๑๐ นางนิศานารถ ณะสันต์	กรรมการ
๙.๑๑ นางพรรณณี สังข์ทอง	กรรมการ
๙.๑๒ นางสาวศิริลักษณ์ ช้างพงษ์	กรรมการ
๙.๑๓ นางสาวณัฐชยา ภิญญชิต	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๔ นางภควลิญชัญ สนใจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ -ทำหนังสือเชิญ บัตรเชิญ ผู้เกษียณอายุราชการและครอบครัวมาร่วมงาน

-ทำหนังสือเชิญผู้มีเกียรติร่วมงาน ประกอบด้วย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ

นายกสมาคมศิษย์เก่า นายกสมาคมผู้ปกครองและครูสตรีอ่างทอง อดีตผู้บริหารของโรงเรียน
ครูเก่าของโรงเรียน

-จัดทำ VTR นำเสนอข้อมูล ประวัติ และภาพประทับใจของครูผู้เกษียณอายุราชการนำเสนอใน

ช่วงเวลาเย็นช่วงเริ่มงานและบันทึกเป็น CD มอบให้ครูผู้เกษียณในวันงาน

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

ช่วงเช้า

๑๐.๑ นายประเสริฐ สุขขุม ประธานกรรมการ

๑๐.๒ นางสาวกานต์สินี พูลพิพัฒน์ กรรมการ

มีหน้าที่ - พิธีกรรมทางศาสนา

-ประชาสัมพันธ์กิจกรรมมุขิตาจิตครูผู้เกษียณอายุราชการ ด้วยรูปแบบต่าง ๆ

-จัดทำกำหนดการและเตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จะใช้ในพิธีการ

-ประสานงานกับคณะกรรมการสถานักเรียนในการจัดกิจกรรม

-หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ช่วงเย็น

๑๐.๑ นายสุเทพ กรอบเพชร ประธานกรรมการ

๑๐.๒ นางสาวศิริลักษณ์ ช้างพงษ์ กรรมการ

๑๐.๓ นายโกวิทย์ บุญกระจ่าง กรรมการ

๑๐.๔ นางสาวนฤมล ชักนำ กรรมการ

๑๐.๕ นางสาวกานต์สินี พูลพิพัฒน์ กรรมการและเลขานุการ

๑๐.๖ นางสาวโสภิตา ขำสถิตย์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ -จัดทำกำหนดการในงานเกษียณอายุราชการ

-ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

-เป็นพิธีกรบนเวที ดำเนินรายการตามกำหนดการ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ และบันทึกภาพในงานพิธี

๑๑.๑ นายวศิน เกิดดี ประธานกรรมการ

๑๑.๒ นายจิรานุวัฒน์ บุญยะคงรัตน์ กรรมการ

๑๑.๓ นายพิษณุ ทรัพย์อนันต์ กรรมการ

๑๑.๔ นายบูรฉัตร เร่งเทียน กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ – เตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้พร้อมเพื่อใช้งาน

-บันทึกภาพกิจกรรมตลอดการจัดงาน

๑๒. คณะกรรมการจัดการแสดงบนเวที

๑๒.๑ นายสุธีรพันธ์ ดิษพงษ์	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นายการันต์ เอี่ยมบุญฤทธิ์	รองประธานกรรมการ
๑๒.๓ นายประเสริฐ สุขชุม	กรรมการ
๑๒.๔ นายวศิน เกิดดี	กรรมการ
๑๒.๕ นายเริงฤทธิ์ วงชาวดี	กรรมการ
๑๒.๖ นางเบญจวรรณ สິงาม	กรรมการ
๑๒.๗ นายณัฐธนนัน คัมมมงคล	กรรมการ
๑๒.๘ นางสาวทิพย์สุดา ญาณโกมุท	กรรมการ
๑๒.๙ นายสมศักดิ์ สนใจ	กรรมการ
๑๒.๑๐ นางสาวชญญาพัชร ร่มโพธิ์ชี	กรรมการ
๑๒.๑๑ นายยุทธภูมิ ไชยสิทธิ์	กรรมการ
๑๒.๑๒ นางสาวเพชรขจี ธิ์หมัพร	กรรมการ
๑๒.๑๓ นายพิชญ์ ทรัพย์อนันต์	กรรมการ
๑๒.๑๔ นางสาวนันทมน แก้วหนองยาง	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๑๕ นางสาวชญญาพัชร ร่มโพธิ์ชี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ -ประสานกับครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีครูเกษียณอายุราชการเพื่อจัดการแสดงกลุ่ม
สาระฯละ ๑ ชุด และฝึกซ้อมการแสดงในนามโรงเรียน ๑ ชุด
-จัดเตรียมการแสดงดนตรี

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร

๑๓.๑ นายสุเทพ กรอบเพชร	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นางสุดารัตน์ ชลิศราพงศ์	รองประธานกรรมการ
๑๓.๓ นางสาวจิรายุ ฉลาดทำ	กรรมการ
๑๓.๔ นางณภัทรพร สมจันทร์ทรา	กรรมการ
๑๓.๕ นางสาวปาจริย์ เทียนดี	กรรมการ
๑๓.๖ นางสาวชุติมา พวงทอง	กรรมการ
๑๓.๗ นางธรรชนก พุ่มทับทิม	กรรมการ
๑๓.๘ นางสาวณัฐชยา ภิญญชิต	กรรมการ
๑๓.๙ นางปติตตา ศิริมากร	กรรมการ
๑๓.๑๐ นางสาวอลิษา จันท์แก้ว	กรรมการ
๑๓.๑๑ นางสาวชวัลธร แสงมณี	กรรมการ
๑๓.๑๒ นางสาวจุฬาลักษณ์ รอดเจริญ	กรรมการ
๑๓.๑๓ นางบุญสนอง ชูวิไล	กรรมการ
๑๓.๑๔ นางสาวไพลิน อิงคนินันท์	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๑๕ นางสาวพลอยไพลิน ฮาบเจริญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ -จัดเตรียมปัจจัยไทยธรรม และอาหารถวายพระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป ในช่วงเช้า
-ติดต่อประสานร้านอาหารจัดเลี้ยงในช่วงเย็น ให้เพียงพอกับผู้มาร่วมงาน

๑๔. คณะกรรมการการเงิน และจัดหาของที่ระลึก

๑๔.๑ นายสุเทพ กรอบเพชร	ประธานกรรมการ
๑๔.๒ นางสุตารัตน์ ชลิศราพงศ์	รองประธานกรรมการ
๑๔.๓ นางสุภาพ เกิดดี	กรรมการ
๑๔.๔ นางสาวศิริพร อำนางเรืองไกร	กรรมการ
๑๔.๕ นางสาวปาจริย์ เทียนดี	กรรมการ
๑๔.๖ นางสาววิลาวัลย์ ยุติธรรม	กรรมการ
๑๔.๗ นางสาวกัลยารัตน์ สุขอารมย์	กรรมการ
๑๔.๘ นางสาวปวีรสา เหลืองธรรมชาติ	กรรมการ
๑๔.๙ นางสาวชลธิ มุรพันธ์	กรรมการ
๑๔.๑๐ นางสาวชุตีมา พวงทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ -จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย โดยประสานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย

-จัดเตรียมของที่ระลึกในนามโรงเรียนเพื่อมอบให้กับครูผู้เกษียณอายุราชการ

๑๕. คณะกรรมการจัดทำหนังสือที่ระลึก

๑๕.๑ นายวศิน เกิดดี	ประธานกรรมการ	
๑๕.๒ นางสาวศิริลักษณ์ ช้างพงษ์	รองประธานกรรมการ	
๑๕.๓ นางสาวฐิตาพร คำเมือง	ประสานงานข้อมูล นางระพีร์ ปิยะจันทร์	กรรมการ
๑๕.๔ นางสาวพรทิพย์ รุ่งสว่าง	ประสานงานข้อมูล นายมารุณ ต๊ะดี	กรรมการ
๑๕.๕ นางณภัทร์พร สมจันทร์ทรา	ประสานงานข้อมูลนางพจนา โชชัย	กรรมการ
๑๕.๖ นายพรภวิชัย นันทชัชวาลกุล	กรรมการ	
๑๕.๗ นางสาวนฤมล ชักนำ	กรรมการ	
๑๕.๘ นางสาวนิตยา วงษ์กันยา	กรรมการ	
๑๕.๙ นางสาวสุรรัตน์ แก้วประดับ	กรรมการ	
๑๕.๑๐ นางสาวกานต์สินี พูลพิพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ	
๑๕.๑๑ นางสาวโสภิตา ขำสถิตย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

มีหน้าที่ -ประสานขอข้อมูลจากผู้เกษียณอายุราชการ เพื่อจัดทำหนังสือแจกผู้มาร่วมงาน

๑๖. รายชื่อครุร่วมงานวันมุขิตาจิต

- ๑๖.๑ นายมารุณ ต๊ะดี
- ๑๖.๒ นางระพีร์ ปิยะจันทร์
- ๑๖.๓ นางสาวพจนา โชชัย

๑๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑๗.๑ นางสุภาพ เกิดดี	ประธานกรรมการ
๑๗.๒ นางสาววิลาวัลย์ ยุติธรรม	รองประธานกรรมการ
๑๗.๓ นางณัฐชยา ภิญญชิต	กรรมการ
๑๗.๔ นายภูมิตน์ ลีจินดา	กรรมการ
๑๗.๕ นางพรรณี สังข์ทอง	กรรมการและเลขานุการ
๑๗.๖ นางสาวกัลยารัตน์ สุขอารมย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ -ออกแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม

-ดำเนินการประเมินตามแบบสอบถาม

-สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม และรายงานให้ผู้บริหารทราบ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งฝ่ายต่างๆ ได้ประชุมปรึกษาหารือและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายมงคล บกสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง