

รายงานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

วันอังคาร ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๑๐ น.

ณ ห้องประชุมสังเวียน พัฒนมงคล โรงเรียนสตรีอ่างทอง

.....

**ผู้มาประชุม**

ข้าราชการครูรวม	๑๕๑	คน	ครูอัตราจ้าง	๑๕	คน
พนักงานราชการ	๒	คน	ลูกจ้างประจำ	๑	คน

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายเอกพงษ์	โตชัยศรี	ไปราชการ
๒. นางพาขวัญ	อังกิรัตน์	ไปราชการ
๓. นายเอกภพ	มลิวรรณางกุล	ลากิจ
๔. นางนิศารัตน์	ทาพันธ์ุ	ไปราชการ
๕. นางสาวสุวิษญ์	เกษมสุข	ไปราชการ
๖. นางสาวประภาศรี	เอี่ยมสม	ไปราชการ
๗. นายยุทธนา	เย็นสำราญ	ไปราชการ
๘. นางสุภาพ	เกิดดี	ลากิจ
๑๐. นางมณฑนา	มลิวรรณางกุล	ลาคลอด
๑๑. นายยุทธภูมิ	ไชยสิทธิ์	ลากิจ

**เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๑๐ น.**

นายมงคล บกสกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง เป็นประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**๑.๑ ขอแสดงความยินดีกับคุณครูที่ได้รับรางวัลต่างๆ**

๑. นายกวินวิษญ์ พุ่มสาขา รางวัลการคัดเลือก/ประกวดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best -Practice) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ด้านการจัดการเรียนการสอน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
๒. นางสาวกฤตยาพร ช่างปั้น รางวัลการคัดเลือก/ประกวดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best -Practice) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ด้านการจัดการเรียนการสอน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
๓. นางสาวพรทิพย์ รุ่งสว่าง รางวัลครูผู้ฝึกซ้อมจัดทำ Video Clib โครงการ “สรรคส์สาร ปันประสบการณ์อ่าน” ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๑.๒ ขอแสดงความยินดีและยินดีต้อนรับคุณครูคนใหม่

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ นายชฤต ทอังก้อน โรงเรียนสตรีอ่างทองขอแสดงความยินดีและยินดีต้อนรับด้วยความยินดียิ่ง

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๑.๓ การจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๖๔

ตามที่โรงเรียนได้รับเงินอุดหนุนรายหัวและเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้นเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๐๑๖,๖๑๐ บาท ซึ่งแบ่งเป็นเงินอุดหนุนรายหัว ๑๑,๒๐๖,๔๐๐ บาท และเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๒,๘๑๐,๒๑๐ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ เพื่อการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนมีการจัดสรรเงินเพื่อการบริหารและการพัฒนา ดังนี้

๑. ค่าสาธารณูปโภค	๔,๐๐๐,๐๐๐	บาท
๒. ค่าดูแล ซ่อมบำรุง แอร์ พัดลม ฯ	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
๓. ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
๔. พัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐	บาท
รวม	๖,๕๐๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือใช้ตามแผน/โครงการ	๔,๗๐๖,๔๐๐	บาท
๑. สำรองฝ่ายบริหาร	๔๗๐,๖๔๐	บาท
๒. วิชาการ (แบ่งตามกลุ่มสาระฯ)	๒,๘๒๓,๘๔๐	บาท
๓. งบประมาณ ๔ กลุ่มงาน	๑,๔๑๑,๙๒๐	บาท
- กลุ่มบริหารวิชาการ	๗๐๕,๙๖๐	บาท
- กลุ่มบริหารงบประมาณฯ	๒๓๕,๓๒๐	บาท
- กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๒๓๕,๓๒๐	บาท
- กลุ่มบริหารงานทั่วไป	๒๓๕,๓๒๐	บาท

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบาย “มุ่งต่อยอดระดับประถมศึกษา”

๑. การจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม คณิตศาสตร์ (STEM) และภาษาต่างประเทศ
  ๒. จัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อสร้างทักษะพื้นฐานที่เชื่อมโยงสู่การสร้างอาชีพและการมีงานทำ
- การจัดสรรเงินในส่วนของเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรได้เป็น ๔ กิจกรรม (นำไปใช้ในส่วนอื่นไม่ได้)
๑. กิจกรรมวิชาการ
  ๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม บำเพ็ญประโยชน์/ลูกเสือ
  ๓. กิจกรรมทัศนศึกษา
  ๔. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๑.๔ การชุมนุมของนักเรียนในสถานศึกษา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๒๓๗/๘๘๙ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามหนังสือที่แนบมานี้

**ด่วนที่สุด**  
ที่ ศธ ๐๔๒๓๗/๘๘๙



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การชุมนุมของนักเรียนในสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

ตามที่ คณะกรรมการวิชาการวิสามัญพิจารณาไม่ได้รับฟังความเห็นของนักเรียน นิสิต นักศึกษา เยาวชน และประชาชน สภาผู้แทนราษฎร ได้จัดประชุมเมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งที่ประชุมเห็นว่าเป็นการส่งเสริมสิทธิเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ วรรคสอง จึงขอความอนุเคราะห์พิจารณาถึงการให้สถานศึกษาในสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เปิดพื้นที่ให้สถานศึกษาดำเนินกิจกรรมในการแสดงความคิดเห็นภายใต้หลักการและเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด โดยขอให้ผู้บริหารโรงเรียนคำนึงถึงการใช้สิทธิเสรีภาพในการแสดงออก และความปลอดภัยของนักเรียนโดยไม่ให้มีบุคคลภายนอกเข้าร่วมชุมนุม นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการให้โรงเรียนในสังกัด เปิดพื้นที่ให้สถานศึกษาดำเนินกิจกรรมในการแสดงความคิดเห็นภายใต้หลักการและเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด โดยขอให้ผู้บริหารโรงเรียนคำนึงถึงการใช้สิทธิเสรีภาพในการแสดงออกและปลอดภัยของนักเรียนโดยไม่ให้มีบุคคลภายนอกเข้าร่วมชุมนุม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางวิไลภพร ระเบียบทรัพย์)

ผู้อำนวยการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ศูนย์เฉพาะกิจคุ้มครองและช่วยเหลือเด็กนักเรียน

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๗๕

โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๐๐

ด้วยสาระตามหนังสือที่แจ้งมานั้น โรงเรียนได้ดำเนินการให้สิทธินักเรียนในการแสดงความคิดเห็น ภายใต้หลักการและเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด โดยไม่กระทบสิทธิของผู้อื่น โดยโรงเรียนได้ดำเนินการจัดพื้นที่สำหรับนักเรียนที่มีความสนใจในการแสดงความคิดเห็นต่างๆ แต่มีข้อที่ต้องยึดถือปฏิบัติ คือ ไม่ใช่เครื่องขยายเสียง มิให้มีการบังคับขู่ใจผู้ที่ไม่เห็นด้วยมารับฟัง มิให้นักเรียนแสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม มิให้มีการบังคับขู่เข็ญหรือทะเลาะเบาะแว้งกัน ระหว่างผู้ที่ไม่เห็นด้วยและผู้ที่ไม่เห็นด้วย ในกรณีนี้โรงเรียนมิได้มีการจำกัดสิทธิของนักเรียนหรือห้ามนักเรียนแสดงความคิดเห็นใดๆ โดยโรงเรียนเปิดพื้นที่ให้นักเรียนได้แสดงความคิดเห็นกันอย่างอิสระ โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดและไม่กระทบต่อสิทธิของผู้อื่น

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๕ รายการงบประมาณ (งบลงทุน) ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่โรงเรียนได้รับจัดสรร

ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย ๖ ที่/๔๙ จำนวน ๑ หลัง งบประมาณรวม ๖๔๐,๕๐๐ บาท

บัญชีรายละเอียดประกอบงบเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

มอบหมายให้ผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้บริหารศึกษานิเทศก์ และผู้เกี่ยวข้องในการศึกษาและนิเทศการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการศึกษามิตรีศึกษาของปอชอสำหรับโรงเรียนปอช ออชอุบล สำหรับและเชียงใหม่ (ราชการปอชอ)

ที่	สพท.	รายการ	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	จำนวน	หน่วย	งบประมาณ
1	สพท.5	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย/๔9	โรงเรียนพิทยาคม	บ้านอ้อ	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	1	หลัง	506,200
2	สพท.5	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย/๔9	โรงเรียนพิทยาคม	บ้านอ้อ	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	1	หลัง	640,500
3	สพท.5	รับมาตรฐานเขตพื้นที่(ฐานภาษีที่ดิน)	วังสี	นวมานำ	วังสี	ชัยภูมิ	1	แห่ง	722,300
4	สพท.5	รับมาตรฐานเขตพื้นที่(ฐานภาษีที่ดิน)	หนองบัวเมฆ	หนองบัว	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	แห่ง	631,800
5	สพท.5	รับมาตรฐานเขตพื้นที่(ฐานภาษีที่ดิน)	โคกขี้เหล็ก	โคกขี้เหล็ก	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	แห่ง	496,600
6	สพท.5	รับมาตรฐานเขตพื้นที่(ฐานภาษีที่ดิน)	โคกขี้เหล็ก	โคกขี้เหล็ก	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	แห่ง	506,600
7	สพท.5	รับมาตรฐานเขตพื้นที่(ฐานภาษีที่ดิน)	วังสี	นวมานำ	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	แห่ง	413,300
8	สพท.5	รับมาตรฐานเขตพื้นที่(ฐานภาษีที่ดิน)	โคกขี้เหล็ก	โคกขี้เหล็ก	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	แห่ง	526,800
9	สพท.5	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย/๔9	วังสี	นวมานำ	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	506,200
10	สพท.5	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย/๔9	โคกขี้เหล็ก	โคกขี้เหล็ก	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	640,500
11	สพท.5	โรงอาหารขนาดกลาง500ที่นั่ง	โคกขี้เหล็ก	โคกขี้เหล็ก	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	6,789,000
12	สพท.5	โรงอาหารขนาด7๕๐	หนองบัวเมฆ	หนองบัว	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	83,400
13	สพท.5	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย/๔9	วังสี	นวมานำ	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	640,500
14	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	ชัยภูมิพิทยาคม	บ้านอ้อ	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	1	แห่ง	260,100
15	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	วังสี	นวมานำ	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	แห่ง	122,300
16	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	วังสี	นวมานำ	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	แห่ง	254,400
17	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	บ้านอ้อ	บ้านอ้อ	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	1	แห่ง	392,200
18	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	หนองบัวเมฆ	หนองบัว	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	500,900
19	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	วังสี	นวมานำ	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	442,500
20	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	โคกขี้เหล็ก	โคกขี้เหล็ก	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	417,800
21	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	วังสี	นวมานำ	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	466,400
22	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	วังสี	นวมานำ	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	899,200
23	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	วังสี	นวมานำ	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	307,600
24	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	หนองบัวเมฆ	หนองบัว	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	470,000
25	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	โคกขี้เหล็ก	โคกขี้เหล็ก	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	545,100
26	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	วังสี	นวมานำ	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	848,100
27	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	วังสี	นวมานำ	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	785,200
28	สพท.5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	วังสี	นวมานำ	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	หลัง	79,800
							28		19,114,700



มติที่ประชุม รับทราบ

- อาคารเรียน ๓๒๔ ล.๕๕/ก งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒๗,๐๙๘,๐๐๐ บาท

บัญชีรายละเอียดการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (รายการผูกพันใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2565)  
แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย  
กิจกรรม การจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ

ลำดับ	สังกัด	รายการ	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	งบประมาณ ปี พ.ศ. 2564	งบประมาณ ปี พ.ศ. 2565	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น
1	สพม. เขต 5	อาคารเรียน 324 ล/55-ก	สตรีอ่างทอง	ศาลาแดง	เมืองอ่างทอง	อ่างทอง	5,419,600	21,678,400	27,098,000
รวมทั้งสิ้น							5,419,600	21,678,400	27,098,000



มติที่ประชุม รับทราบ

๒. ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ เรื่องจากกลุ่มบริหารวิชาการ

เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด Co-vid ๑๙ ทำให้โรงเรียนได้รับผลกระทบทำให้ระยะเวลาในการทำงานลดลงและปฏิทินงานวิชาการเลื่อนออกไปหลายงาน กลุ่มบริหารวิชาการได้กำหนดปฏิทินงานราชการตามประกาศของโรงเรียนสตรีอ่างทอง เพื่อแจ้งให้คุณครูทุกท่านได้รับทราบ ดังนี้



**ประกาศโรงเรียนสตรีอ่างทอง**  
**เรื่อง กำหนดการ ปิด ภาคเรียนที่ 1 - เปิด ภาคเรียนที่ 2**  
**และการเรียนชดเชย ปีการศึกษา 2563**

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเปิดเรียนของสถานศึกษาในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ สำหรับสถานศึกษาทุกแห่ง โดยได้กำหนดแนวทางปิด - เปิดภาคเรียน ประจำปีการศึกษา 2563 และให้สถานศึกษาสอนชดเชยให้ครบตามหลักสูตรของแต่ละระดับ เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนด โรงเรียนสตรีอ่างทอง จึงกำหนด วันปิดภาคเรียนที่ 1/2563 เปิดภาคเรียนที่ 2/2563 และการสอนชดเชย ดังนี้

1. กำหนดการปิดเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ 1/2563 จากวันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563
2. กำหนดการปิดเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ภาคเรียนที่ 1/2563 จากวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563
3. กำหนดเรียนชดเชยผ่านออนไลน์ [www.sa.ac.th/online](http://www.sa.ac.th/online) ดังนี้
  - วันที่ 23 - 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563
  - วันที่ 19 , 26 ธันวาคม พ.ศ. 2563
  - วันที่ 9,23,30 มกราคม พ.ศ. 2564
4. กำหนดเปิดภาคเรียนที่ 2/2563 ในวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2563

ประกาศ ณ วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ)

(นายมงคล บกสกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

กลุ่มบริหารวิชาการเน้นย้ำเรื่องการส่ง ปพ.๕ ให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ ดำเนินการประสานกับครูผู้สอนในกลุ่มสาระฯ และตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสม โดยเฉพาะเรื่องของคะแนนเก็บของนักเรียน นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์ตามระเบียบคือ ๕๐ %

มติที่ประชุม      รับทราบ

## ๓.๒ เรื่องจากกลุ่มบริหารงบประมาณและบุคลากร

### ๓.๒.๑ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ ได้แจ้งเรื่องการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๔ โดยให้ผู้เสนอขอพระราชทานฯ แนบเอกสารสำเนา ก.พ.๗ ตามแบบที่แจ้ง นั้นในการขอถ่ายสำเนา ก.พ.๗ เพื่อนำไปประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชฯขอให้โรงเรียนมอบหมายส่งตัวแทนมาขอ ก.พ.๗ โดยจัดทำหนังสือส่งพร้อมแนบรายชื่อผู้ที่ขอ ก.พ.๗ และเนื่องจากขณะนี้อยู่ระหว่าง สพม.๕ เร่งบันทึกข้อมูลผลการเลื่อนเงินเดือนครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓) ลงในทะเบียนประวัติยังไม่แล้วเสร็จ จึงขอความอนุเคราะห์ ให้โรงเรียนมาดำเนินการขอคัดสำเนา ก.พ.๗ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้น (ยกเว้นจังหวัดลพบุรี การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนฯ ยังไม่ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจาก กศจ.ลพบุรี จึงให้ชะลอการยื่นขอ ก.พ.๗ เพื่อนำมาประกอบการเสนอเรื่องขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ไว้ก่อน เมื่อพร้อมดำเนินการแล้วจะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป)



ที่ ศธ ๐๔๒๓๔/ ๕๑๐๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕  
บริเวณโรงเรียนสิงห์บุรี อำเภอเมืองสิงห์บุรี  
สท ๑๖๐๐๐

๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

- |  |             |
|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา<br>ประจำปี ๒๕๖๔    | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๔ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. แบบรายงานบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ตามข้อ ๒.๑ และ ข้อ ๒.๒               | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ดำเนินการสำรวจ รวบรวม ตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญ  
จักรพรรดิมาลาประจำปี และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
(INSIGNIA\_OBEC Ver.๒) พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี ให้กับผู้มีคุณสมบัติอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณา และต่อมาได้แจ้ง  
เพิ่มเติมให้ดำเนินการพิจารณาอย่างเคร่งครัดถึงองค์ประกอบ ๓ ประการ คือ เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความ  
อดสาหัส ซื่อสัตย์สุจริต และเอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างดียิ่ง เป็นผู้ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานซึ่งมีผลงานเป็นที่  
ประจักษ์ว่าเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชน จนถึงขนาดสมควรได้รับการเสนอขอพระราชทาน  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเป็นผู้มีทัศนคติที่ดีและจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ อัน  
เป็นสถาบันหลักของชาติ โดยตรวจสอบข้อมูลผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ทุกกรณี ทุกราย  
และทุกชั้นตรา แล้วจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เคยได้รับการ  
ประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติงานในรอบ ๕ ปี ที่ผ่านมา ต่ำกว่าระดับดี (พอใช้ / ต้องปรับปรุง)  
และบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรืออยู่  
ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์และวิธีการกลั่นกรองการ  
เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้รัดกุมยิ่งขึ้น นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๕ จึงแจ้งให้สถานศึกษาดำเนินการเสนอ  
ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๔ ให้กับข้าราชการในสังกัด  
โดยดำเนินการ ดังนี้

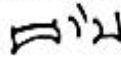
๑. สำรวจ รวบรวม และตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และ  
เหรียญจักรพรรดิมาลาในสังกัด ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติใน  
การเสนอขอพระราชทานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียด  
รูปแบบ และจำนวนที่กำหนด ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบค่านำหน้าชื่อ ชื่อตัว และชื่อสกุล รวมทั้งเลขประจำตัว  
ประชาชนให้ถูกต้อง

๒. ตรวจสอบข้อมูลผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ทุกกรณี ทุกสาย และทุกชั้นตรา (ตามข้อ ๑) หากพบว่ารายใดเคยได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (๓ เมษายน ๒๕๕๔ - ๓ ตุลาคม ๒๕๖๓) ต่ำกว่าระดับดี (พอใช้ / ต้องปรับปรุง) หรือถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยและถูกตั้งกรรมการสอบสวนแล้ว หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาขอให้พิจารณาอย่างเคร่งครัด ถึงองค์ประกอบ ๓ ประการ ตามที่สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดและหากพิจารณาแล้วยังประสงค์จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตามข้อ ๒.๑ และ ข้อ ๒.๒ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อจักได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและดำเนินการลงโปรแกรม ส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการต่อไป

อนึ่ง สำหรับการดำเนินการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๑ และ ๒๕๖๒ และ ปี ๒๕๖๓ อยู่ระหว่างการดำเนินการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี หากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับทราบผลการพิจารณาแล้ว จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิช แซ่อ้า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕

กลุ่มบริหารงานบุคคล  
โทร. ๐-๓๖๕๑๐-๖๔๘  
โทรสาร. ๐-๓๖๕๑-๖๙๒

มติที่ประชุม

รับทราบ

### ๓.๒.๒ งานนโยบายและแผนงานฯ

ตามที่กลุ่มบริหารงบประมาณและบุคลากร ได้จัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้แต่ละกลุ่มสาระฯ ไปแล้วนั้น กลุ่มบริหารงบประมาณฯ ได้แจ้งไปยังหัวหน้าแผนงานฯ ของแต่ละกลุ่มสาระฯ ดำเนินการจัดทำตาราง ๕ เพื่อชี้แจงรายละเอียดการจัดสรรเงินแต่ละกลุ่มสาระฯ กำหนดส่ง ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ในส่วนเรื่องการส่งสรุปเล่มโครงการ/กิจกรรม ให้ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมนั้นๆ ดำเนินการส่งให้แล้วเสร็จ เพื่อที่งานแผนงานฯ จะนำเล่มข้อมูลส่งไปยังฝ่ายงานประกัน สำหรับรวบรวมข้อมูล SAR ของโรงเรียน ตามลำดับ

มติที่ประชุม

รับทราบ



### ๓.๓ เรื่องจากกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

#### ๓.๓.๑ การขอใช้เวลาเพื่อทำกิจกรรม หรือเพิ่มเติมความรู้ ให้กับนักเรียน (คาบศูนย์ ๑)

ตามที่กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเล็งเห็นปัญหาของการมาเข้าแถวทำกิจกรรมตอนเช้าหน้าเสาธง ของนักเรียนกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีการเสนอแนวคิดเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติร่วมกัน ดังนี้

๑. ครูผู้สอนบันทึกขออนุญาต ตามความจำเป็น โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบ ติดตามนักเรียน
๒. ในหนึ่งสัปดาห์ (จ-ศ) กำหนดให้วันอังคาร และวันพฤหัสบดี เป็นเวลาของการฝึกซ้อมทำกิจกรรมต่างๆ โดยที่ไม่ต้องทำบันทึกขออนุญาตใช้เวลา (วัน จันทร์ พุธ และศุกร์ ให้เด็กทุกคนมาร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง เป็นปกติ) ยกเว้นกรณีพิเศษตามความจำเป็น
๓. ให้เวลา ๑ คาบเรียนสำหรับนักเรียนและคุณครูผู้สอน ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๕๐ น. (กำหนดให้เป็น คาบสอน)

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบและเป็นเอกฉันท์ เลือกข้อที่ ๑. ครูผู้สอนบันทึกขออนุญาต ตามความจำเป็น โดยมี ครูที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบ ติดตามนักเรียน

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

ลงชื่อ



(นางภัทลัญชัญ สนใจ)  
เจ้าหน้าที่

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นางสาวกานต์สินี พูลพิพัฒน์)

ครู

ผู้ตรวจรายงานการประชุม